**Договор №\_\_\_\_**

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_ г.

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Панциревская средняя школа, осуществляющая образовательную деятельность (далее — образо­вательная организация) на основании лицензии от «15» декабря 2014г. № \_2321\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата и номер лицензии)

выданной Министерством образования и науки Ульяновской обл\_\_\_\_\_\_,

(наименование лицензирующего органа)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Вьюговой Марии Ивановны, действующей на основании Устава и родитель (законный представитель) ребёнка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспортные данные)

в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество и дата рождения ребёнка)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

­­(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реа­лизации основной образовательной программы дошкольного обра­зования (далее — образовательная программа), в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО) и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом до­школьного образования (далее — ФГОС дошкольного образова­ния), содержание Воспитанника в образовательной организации присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная

1.3. Наименование образовательной программы – основная образовательная программа дошкольного образования, составленная на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжитель­ность обучения) на момент подписания настоящего Договора со­ставляет \_6\_\_календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной орга­низации —10,5 часов.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

**II. Взаимодействие Сторон**

*2.1. Исполнитель вправе:*

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятель­ность.

2.1.2. .Отчислить ребёнка из образовательной организации по следующим основаниям:

-по заявлению родителя (законного представителя);

-по завершению освоения ООП ДО и достижению воспитанником возраста для поступления в первый класс образовательного учреждения (школы).

*2.2. Заказчик вправе:*

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образова­тельной организации, в том числе, в формировании образователь­ной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполне­ния услуг, предусмотренных разделом Iнастоящего Договора;о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, рег­ламентирующими организацию и осуществление образователь­ной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказ­чика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной органи­зации в период его адаптации в течение нескольких (по рекомендации педагога-психолога) дней.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совмест­ных мероприятий с детьми в образовательной организации (утрен­ники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоро­вья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиаль­ных органов управления, предусмотренных уставом образователь­ной организации.

2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы за содержание ребёнка в образовательной организации: на первого ребёнка-20%, на второго ребёнка-50%, на третьего и последующих-70%.

2.2.8. Заказчик имеет право на получение информации через информационную систему «Сетевой город. Образование» об оказании образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг,о содержании Воспитанника в образовательной организации.

*2.3. Исполнитель обязан:*

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознаком­ления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими орга­низацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмот­ренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в со­ответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образователь­ной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведе­ния о предоставлении платных образовательных услуг (при наличии) в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федера­ции от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, фи­зическое и личностное развитие, развитие его творческих способ­ностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Догово­ром, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связан­ные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определя­ющие особые условия получения им образования, возможности ос­воения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Догово­ром, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологичес­кого здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с уче­том его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, при­смотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образователь­ной организации в соответствии с установленными нормами, обес­печивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы сред­ствами обучения и воспитания, необходимыми для органи­зации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансирован­ным четырёхразовым питанием.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную груп­пу.

2.3.12. Уведомить Заказчика (в случае необходимости) о нецелесообразности оказания

Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Дого­вора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание дан­ной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказ­чика и Воспитанника.

*2.4. Заказчик обязан:*

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Испол­нителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных норматив­ных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, производственно­му, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и до­стоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, а также плату за предоставляемые Воспи­таннику дополнительные образовательные услуги (при наличии).

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную орга­низацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, преду­смотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполни­теля.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключе­нием медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исклю­чением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с ин­фекционными больными.

2.4.8. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя ребёнка лицам, не достигшим совершеннолетнего возраста. В случае если Родитель доверяет другим лицам забирать ребёнка из образовательной организации предоставлять заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребёнка, их паспортных и контактных данных (п.3 ст.32 ФЗ-273 «Об образовании»).

2.4.9. Родитель обязан информироватьо предстоящем длительном отсутствии ребёнка по причинам: домашнего режима после болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска Родителя и др.

2.4.10.Своевременноинформироватьобразовательную организацию лично или по телефону о причинах отсутствия ребёнка. О заранее планируемом отсутствии или прибытии ребёнка сообщать за 1-2 дня.

2.4.11. Заказчик обязан пройти регистрацию согласия/несогласия на обработку персональных данных граждан, желающих получать сведения в электронной форме об оказании образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг,о содержании Воспитанника в образовательной организации.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Вос­питанником (далее — родительская плата), утверждённая Приказом Управления образования МО «Инзенский район» № 164-ос от 27.12.2021 г., составляет 120 (Сто двадцать) руб.00 коп. за один фактический посещённый ребёнком день. При этом 115 рублей будет направляться на организацию питания, а оставшиеся 5 рублей – на приобретение моющих и дезинфицирующих средств, а также средства личной гигиены.

3.2.Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга в течение месяца.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме 120 (Сто) руб.00 коп.за один фактический посещённый ребёнком день.

3.4. Оплата производится в срокне позднее 10 числа текущего месяца.

3.5. В случае задолженности по родительской плате, образовательная организация вправе решать вопрос о взыскании с родителей (законных представителей) задолженности в судебном порядке.

**IV. Ответственность за неисполнениеили ненадлежащее исполнение обязательств**

**по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обяза­тельств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору дол­жны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномо­ченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до

«\_ \_»\_\_\_\_\_\_\_ 202 г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих,равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о сме­не реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стре­миться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешают­ся в судебном порядке, установленном законодательством Россий­ской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обя­занности по настоящему Договору третьим лицам без письменно­го согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении у настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской федерации.

**VII. Реквизиты и подписи сторон**

Исполнитель Заказчик

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Панциревская средняя школа  Краткое - МКОУ Панциревская СШ  ИНН 7306003058  КПП 730601001  ОГРН 1027300706157  **Управление финансов МО «Инзенский район», (МКОУ Панциревская СШ,**  **л/с 03573153031)**  **Отделение Ульяновск Банка России // УФК по Ульяновской области,**  **г. Ульяновск**  **ЕКС 40102810645370000061**  **К.С. 03231643736100006800**  Адрес: 433003, Ульяновская область, Инзенский район, с. Панциревка,  ул. Центральный микрорайон, д.21  Тел.(241) 62-1-85, Гл.бух - 89278160694  E-mail: pancirevka@mail.ru  Директор\_\_\_\_\_\_\_\_ Вьюгова М.И. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ф.и.о.)  Адрес проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Родитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Экземпляр договора №\_\_\_\_\_\_ от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г. мною получен

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(ф.и.о.)